

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ І
МИСТЕЦТВ

ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОБОЧУ ПРОГРАМУ ОСВІТНЬОЇ
КОМПОНЕНТИ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Київського національного
університету культури і мистецтв
протокол № 18 від 25.07 2022 р.

Набуває чинності згідно з наказом
від «27» 07 20 22 р. № 59/2-0



Президент КНУКіМ

Михайло ПОПЛАВСЬКИЙ

Київ – 2022

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про робочу програму освітньої компоненти Київського національного університету культури і мистецтв розроблено як складова частина системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (внутрішнього забезпечення якості) Університету і встановлює єдині вимоги до змісту та оформлення робочої програми освітньої компоненти.
- 1.2. Робоча програма освітньої компоненти є нормативним документом Київського національного університету культури і мистецтв, розробляється для кожної освітньої компоненти відповідно до робочого навчального плану освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової) програми, за якою здійснюється підготовка фахівців в університеті.
- 1.3. Основним призначенням робочої програми є:
 - ознайомлення здобувачів вищої освіти та інших учасників освітнього процесу зі змістом освіти, критеріями та засобами оцінювання результатів навчання тощо;
 - встановлення відповідності змісту освіти освітній програмі та стандартам вищої освіти під час акредитації;
 - встановлення відповідності при зарахуванні результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти (академічна мобільність), за іншими освітніми програмами, у попередні роки (при поновленні на навчання), а також у неформальній та інформальній освіті.
- 1.4. За робочою програмою науково-педагогічні працівники розробляють підручники, навчальні посібники, інші навчально-методичні матеріали для успішного опанування здобувачем освіти програмного матеріалу.
- 1.5. Робоча програма розробляється як окремий документ в електронній та паперовій формі і зберігається на кафедрі, яка відповідає за викладання освітньої компоненти (за якою закріплена освітня компонента), навчально-методичному відділі і Науковій бібліотеці університету.
- 1.6. Робоча програма вибіркової освітньої компоненти має бути доступна здобувачам освіти на момент здійснення вибору компоненти на наступний семестр (навчальний рік).
- 1.7. Робочу програму освітньої компоненти розробляє провідний науково-педагогічний працівник (лектор).
- 1.8. Робоча програма обговорюється членами групи забезпечення освітньої програми, для якої відповідна освітня компонента є обов'язковою, та погоджується гарантом освітньої програми.
- 1.9. Якщо освітня компонента викладається протягом декількох навчальних років, то для кожного навчального року формується окрема робоча програма.
- 1.10. Якщо освітня компонента викладається здобувачам освіти різних освітніх програм з різним обсягом кредитів і розподілом аудиторних годин, то розробляють кілька робочих програм.

- 1.11. Робочі програми освітніх компонент можуть щорічно оновлюватися з урахуванням результатів моніторингу та перегляду освітніх програм групами забезпечення освітньої програми і стейкхолдерами.
- 1.12. Робоча програма повністю оновлюється у випадку затвердження нової редакції освітньої програми, внесення змін до робочих навчальних планів, зміни змісту освітньої компоненти.

2. Структура та зміст робочої програми освітньої компоненти

2.1. Складниками робочої програми є:

- загальна інформація: центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки (Міністерство освіти і науки України), заклад вищої освіти (Київський національний університет культури і мистецтв), кафедра за якою закріплена освітня компонента, назва освітньої компоненти, галузь знань, спеціальність, назва освітньої програми, зведені дані про вивчення освітньої компоненти;
- розробник(и) – науково-педагогічний (науково-педагогічні) працівники, які розробили робочу програму, рецензенти; інформація про погодження та затвердження;
- мета та завдання освітньої компоненти, предмет та об'єкт вивчення; для обов'язкових освітніх компонент визначені освітньою програмою компетентності та програмні результати навчання, передумови для вивчення освітньої компоненти;
- структура освітньої компоненти;
- зміст освітньої компоненти: програма, короткий зміст та плани лекцій; теми і завдання практичних, семінарських, лабораторних, дрібногрупових, індивідуальних занять; теми і завдання, які винесені на самостійне опрацювання; питання для поточного та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти;
- форма підсумкового контролю, критерії оцінювання результатів знань здобувачів вищої освіти;
- шкала оцінювання національна та ECTS;
- рекомендовані інформаційні джерела: перелік основної, допоміжної літератури та іншого контенту для навчання, враховуючи наступні норми: основна література – не більше 10 базових підручників та посібників, монографій, необхідні нормативно-правові акти, стандарти тощо; додаткова література – 10-15 джерел; інший контент для навчання – 5-10 джерел.

Перелік літератури подається відповідно до вимог ДСТУ 8302-2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

3. Порядок затвердження робочої програми освітньої компоненти

- 3.1. Робочі програми освітніх компонент затверджуються на засіданні кафедри.
- 3.2. Після ухвалення робочої програми на засіданні кафедри, вона затверджується рішенням Вченої ради університету.
- 3.3. Робоча програма освітньої компоненти зберігається на кафедрі та

оприлюднюється на порталі дистанційного навчання Університету Moodle, електронній бібліотеці університету.

4. Прикінцеві положення

- 4.1. Це Положення набирає чинності з дати затвердження Вченою радою Київського національного університету культури і мистецтв.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом керівника.
- 4.3. Робочі програми обов'язкових освітніх компонент є основою опанування здобувачами освіти освітньої програми, вибірккові освітні компоненти формують індивідуальну освітню траєкторію.

Зразок робочої програми освітньої компоненти

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

Кафедра

РОБОЧА ПРОГРАМА (ОБОВ'ЯЗКОВОЇ, ВИБІРКОВОЇ) ОСВІТНЬОЇ
КОМПОНЕНТИ

(назва освітньої компоненти (розмір шрифту - 20))

Галузь знань _____
(шифр і найменування галузі знань)Спеціальність _____
(код і найменування спеціальності)Освітня програма _____
(найменування освітньої програми)

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський), або другий (магістерський), або третій (освітньо-науковий)

Зведені дані про вивчення освітньої компоненти:

Форма навчання	Курс	Семестр	Кількість кредитів	Кількість годин	Аудиторні заняття					Самостійна робота	Семестровий контроль	
					Разом	Лекції	Практичні (семінарські) заняття	Лабораторні заняття	Дрібногрупові заняття		Індивідуальні заняття	Залік

Назва освітньої компоненти: робоча програма освітньої компоненти. Київ: КНУКіМ, 2022. 00 с.

Розробник (ки): (вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Наведено рекомендації з вивчення освітньої компоненти _____ та основні теми для вивчення. Подано теми і плани лекцій, завдання практичних (лабораторних) занять, завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти, перелік інформаційних джерел.

Рецензенти:

(вказати ПІБ, посаду, науковий ступінь та вчене звання, місце роботи)

Схвалено рішенням кафедри _____ Київського національного університету культури і мистецтв

Протокол №__ від _____ 2022 р.

Рекомендовано до друку рішенням Вченої ради Київського національного університету культури і мистецтв

Протокол №__ від _____ 2022 р.

ЗМІСТ

1. Мета та завдання, передумови вивчення освітньої компоненти
 - 1.1. Структура освітньої компоненти
2. Програма освітньої компоненти
3. Теми і плани лекцій
4. Теми і завдання (практичних (семінарських), лабораторних, дрібногрупових, індивідуальних) занять
5. Теми і завдання для самостійної роботи
6. Питання та завдання до заліку
7. Питання та завдання до іспиту
8. Критерії оцінювання знань здобувача вищої освіти (розробник подає свій варіант, відповідно до особливостей вивчення освітньої компоненти)
 - 8.1. Шкала оцінювання: національна та ECTS
9. Рекомендовані інформаційні джерела

1. Мета та завдання передумови вивчення освітньої компоненти

Мета:

Завдання:

Предмет:

Тільки для обов'язкових освітніх компонент!

У результаті вивчення освітньої компоненти здобувачі вищої освіти повинні набути такі програмні компетентності:

загальні:

спеціальні (фахові, предметні):

Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (програмні результати навчання)

Передумови вивчення освітньої компоненти (наприклад, перелік дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання тощо)

1.1 Структура освітньої компоненти

№ з/п	Назва розділу і теми	Кількість годин					
		Усього годин	Аудиторні години				Самостійна робота
Лекції	Практичні (семинарські)		Лабораторні	Дрібногрупові	Індивідуальні		
Розділ 1. (Назва)							
1.1.							
1.2.							
1.3.							
	Разом за 1 розділ						
Розділ 2. (Назва)							
2.1.							
2.2.							
2.3.							
	Разом за 2 розділ						
	Всього за семестр						
	Всього						

2. Програма освітньої компоненти

РОЗДІЛ 1. (НАЗВА РОЗДІЛУ)

ТЕМА 1.1. (НАЗВА ТЕМИ)

(зміст теми)

ТЕМА 1.2.

(зміст теми)

3. Теми і плани лекцій

Тема 1.1. Назва теми

План

Рекомендовані інформаційні джерела:

4. Теми і завдання (практичних, семінарських, лабораторних, дрібногрупових, індивідуальних) занять

Тема 1.1. Назва теми

Заняття 1

Назва заняття (для прикладу)

Мета:

Завдання

Рекомендовані інформаційні джерела:

5. Теми і завдання для самостійної роботи

Тема 1.1. Назва теми

Перелік питань для самостійної роботи здобувачів освіти

1.

2.

Практичні завдання

1.

2.

Рекомендовані інформаційні джерела:

6. Питання та завдання до заліку

7. Питання та завдання до іспиту

8. Критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти

(розробник подає свій варіант, відповідно до особливостей вивчення освітньої компоненти)

Зразок

A (90-100 балів) заслуговує здобувач вищої освіти, який виявляє бездоганне знання матеріалу, повноту аргументації; при цьому також враховується активність здобувача вищої освіти на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.

B (84–89 балів) заслуговує відповідь здобувача вищої освіти на всі питання, які виносяться на семестровий контроль з можливими окремими неточностями; при цьому також враховується його активність на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.

C (74–83 балів) заслуговує відповідь здобувача вищої освіти на всі питання, які виносяться на семестровий контроль з неточностями, помилками, неповнотою аргументації; при цьому також враховується його активність на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.

D (66–73 балів) заслуговує відповідь здобувача, в якій допущено грубі помилки, незнання навчального матеріалу в межах програми навчального курсу; при цьому також враховується активність на заняттях, виконання передбаченого програмою обсягу самостійної роботи.

E (61–65 балів) заслуговує відповідь здобувача на запитання, які виносяться на семестровий контроль, та значною мірою не демонструють розуміння суті теоретичних питань, як наслідок частого не відвідування лекційних і практичних занять та несистематичним виконанням передбаченого програмою обсягу самостійної роботи й індивідуальних завдань освітньої компоненти.

F_X (21–60 балів) виставляється здобувачеві, який не продемонстрував належного рівня знань навчального матеріалу в межах програми курсу освітньої компоненти, припустився грубих змістовних помилок, які свідчать про відсутність відповідних знань або їх поверховість; не виконав жодного самостійного та індивідуального завдання, передбаченого освітньою компонентою; не вміє узагальнювати та обґрунтовувати власну думку з теоретичних основ. Здобувач може бути допущений до повторного складання іспиту.

F (0–20 балів) виставляється здобувачеві, який не орієнтується в теоретичних питаннях навчального матеріалу в межах програми курсу; не виконав жодного самостійного завдання, передбаченого освітньою компонентою; не відвідав жодного лекційного і практичного заняття, а тому обов'язково зобов'язаний повторно прослухати та вивчити поданий матеріал.

8.1. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для іспиту, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90–100	A	відмінно	зараховано
84–89	B	добре	
74–83	C		
66–73	D		
61–65	E	задовільно	
21–60	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	незадовільно з можливістю повторного складання
0–20	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням освітньої компоненти	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням освітньої компоненти

9. Рекомендовані інформаційні джерела

Подається перелік основної, допоміжної літератури та іншого контенту для навчання, враховуючи наступні норми: основна література – не більше 10 базових підручників та посібників, монографій, необхідні нормативно-правові акти, стандарти тощо; додаткова література – 10-15 джерел; інший контент для навчання – 5-10 джерел.