

УГОДА № 9
на проведення практики студентів вищих навчальних закладів
(без взаємних фінансових розрахунків)

місто Миколаїв

«02» 10 2020р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони

Відокремлений підрозділ «Миколаївська філія Київського національного університету культури і мистецтв»

(повне найменування навчального закладу)

(далі - вищий навчальний заклад), в особі директора Федотової Наталії Вікторівни

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони,

Володимирівський сільський будинок культури

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі

Директор Чумаков Я.В.

(посада, прізвище та ініціали)

на підставі статуту, що діє на підставі

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом 2020–2021 навчального року

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки/ спеціальності	Курс	Вид практики (кількість тижнів)	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
	024 Хореографія»	2	навчальна	1	23.11.2020	20.12.2020
					11.01.2021	07.03.2021

1.2. Надіслати до вищого навчального закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і вищому навчальному закладу.

4. Місцезнаходження сторін:

Навчального закладу:

ВП «Миколаївська філія Київського національного університету культури і мистецтв»
вул. Декабристів, 17, м. Миколаїв, 54017

Базі практики Володимирівський сільський будинок
культури вул. Центральна 36065

Підписи та печатки:

Навчальний заклад:

ВП «Миколаївська філія Київського національного університету культури і мистецтв»



Федотова Н.В.
(прізвище та ініціали)

20 20 року

База практики:

Володимирівський сільський будинок культури
вул. Центральна 36065
Сільський голова
Дубчик П.
(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. " 23 " 11 2020 року