

ММ, Кор

УГОДА № 93

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів
(без взаємних фінансових розрахунків)

місто Миколаїв

“ 09 ” червня 2016 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони

Відокремлений підрозділ

«Миколаївська філія Київського

національного університету культури і мистецтв

(повне найменування навчального закладу)

(далі - вищий навчальний заклад), в особі директора Федотової Наталії Вікторівни
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту
(статут або доручення)

і, з другої сторони, Тернівський будинок культури м. Миколаєва
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Директора Тернівського Будинку культури
(посада,

Стоянова Тернадія Александрівна, що діє на підставі
прізвище та ініціали)

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на всі види практик (ознайомча, виробнича, переддипломна) згідно з календарним планом на 2016–2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 навчальні роки.
- 1.2. Надіслати до вищого навчального закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на практику студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.9. Додаткові умови _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.
3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.
- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода укладається терміном на 5 (п'ять) років і набуває чинності з моменту її підписання сторонами.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і вищому навчальному закладу.
4. Жодна зі сторін не несе фінансових зобов'язань.
5. Місцезнаходження сторін:

Навчального закладу:

Відокремлений підрозділ «Миколаївська філія Київського національного університету культури і мистецтв»

вул. Декабристів, 17, м. Миколаїв, 54017

Бази практики Танцювальний колектив "Хоро", хор, Веснянка
м. Миколаїв, вул. Седгівська, 18

Підписи та печатки:

Навчальний заклад:

Відокремлений підрозділ «Миколаївська філія Київського національного університету культури і мистецтв»

База практики:

Тернівський будинок культури
м. Миколаїв


Федотова Н.В.
(прізвище та ініціали)
М.П. "09" серпня 2016 року


А.О. Стоянов
(прізвище та ініціали)
М.П. "21" листопада 2016 року